



ใบแจ้งรายชื่อวัด สำหรับจัดกิจกรรม

“ทอดกฐินสัมฤทธิ์เติกดี V-Star”

ศส.๔

รหัสสถานศึกษา

เฉพาะสถานศึกษาที่เติกดี V-Star ได้เป็นประธานกฐิน และได้นำกล่าวถวายผ้ากฐิน
(กรุณาส่งกลับมายังโครงการ ภายในวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙)

ชื่อสถานศึกษา..... อำเภอ.....

จังหวัด.....สังกัด.....

ชื่อครูผู้ประสานงานกิจกรรม..... โทรศัพท์มือถือ

ในข้อ ๑ และ ๒ กรุณาทำเครื่องหมาย (/) ในช่องที่ได้ดำเนินการ หรือเตรียมการไว้แล้ว

๑. รูปแบบการดำเนินกิจกรรมที่ถูกต้องและสิทธิในการรับปัจจัยร่วมบุญทอดกฐินจากพระเทพญาณมหามุณี
(ต้องครบทั้ง ๔ ช่องและ / คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ร่วมบุญฯ กรณีข้อปฏิบัติไม่ครบถ้วน)

- V-Star เป็นประธานกฐิน V-Star ได้นำกล่าวถวายผ้ากฐิน วัดที่รับกฐินมีพระอยู่จำพรรษาอย่างน้อย ๕ รูป
 จัดทอดกฐินสัมฤทธิ์เสร็จสิ้นภายในวันเดียว (ไม่ใช้การทอดผ้าป่า) มีกำหนดเวลานับแต่แรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ไปจนถึงวันขึ้น
๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒ เท่านั้น (๑๗ ต.ค. - ๑๔ พ.ย. ๒๕๕๙)

๒. ประเภทการจบกฐินสัมฤทธิ์

- เป็นกฐินตกค้าง ที่ยังไม่มีผู้ใดจองในปีที่ผ่านมา จองล่วงหน้าข้ามปี จองตามกำหนดระยะเวลาปกติ ไม่ตกค้าง

๓. ข้อมูลวัดที่รับกฐินสัมฤทธิ์

ชื่อวัด.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด..... เบอร์สำหรับติดต่อวัด.....

โดยสถานศึกษาจะไปทอดกฐินสัมฤทธิ์ในวัน.....ที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. ข้อมูลบัญชีธนาคารสำหรับการโอนปัจจัยร่วมบุญทอดกฐินสัมฤทธิ์จากพระเทพญาณมหามุณี

| | |
|--------------|--|
| ชื่อบัญชี | |
| หมายเลขบัญชี | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> |
| ธนาคาร | กรุงไทย |
| สาขา | |
| ประเภทบัญชี | ออมทรัพย์ |

- หมายเหตุ (๑.) เบอร์ติดต่อวัดที่รับกฐิน ต้องเป็นเบอร์ที่ผู้ประสานงานชมรมพุทธศาสตร์สากลฯ สามารถติดต่อได้จริง
(๒.) หากมีวัดสำหรับจัดกิจกรรมทอดกฐินสัมฤทธิ์มากกว่า ๑ วัด สามารถทำสำเนาเอกสารชุดนี้กรอกเพิ่มได้
(๓.) สถานศึกษาจะได้รับปัจจัยร่วมบุญทอดกฐินสัมฤทธิ์จากพระเทพญาณมหามุณีเพื่อถวายวัดที่ V-Star
ไปทอดกฐินสัมฤทธิ์เมื่อส่งเอกสาร ศส.๔ ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนและประธานกฐินสัมฤทธิ์ได้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการจัดกิจกรรม
ทอดกฐินสัมฤทธิ์ ณ วัดพระธรรมกาย จ.ปทุมธานี ตามวัน เวลาที่กำหนด

คุณครูตรวจสอบความถูกต้อง และเย็บเอกสารรวมกันก่อนส่งมายังชมรมพุทธศาสตร์สากลฯ ดังนี้

๑. กรอกข้อมูลสำหรับจัดกิจกรรมทอดกฐินสัมฤทธิ์ครบถ้วน
๒. แนบสำเนาบัตรข้าราชการ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง (ไม่ถ่ายสำเนาลายเซ็น) มาพร้อมกับศส.๔

ลงชื่อ

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../๒๕๕๙

ครูประสานงานการจัดกิจกรรม

สำหรับผู้ประสานงานชมรมพุทธศาสตร์สากลฯ

โทรยืนยันวัดสำหรับจัดกิจกรรมทอดกฐินสัมฤทธิ์แล้ว

คีย์ข้อมูลลงในโปรแกรมแล้ว

ลงชื่อผู้ประสานงาน V-Star

ว/ด/ป ที่ตรวจสอบ...../...../ ๒๕๕๙

ชื่อที่อยู่ผู้ฝาก

ใบอนุญาตเลขที่ปณ.(น)/๑๙๘๙ ปณจ.คลองหลวง

ถ้าฝากส่งในประเทศไม่ต้องฉีกตราไปรษณียากร



ธุรกิจตอบรับ

ผู้รับ

โครงการฟื้นฟูศีลธรรมโลก

ตู้ ปณ. ๙ ปณจ.คลองหลวง

ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

ศส.๔

ใบแจ้งรายชื่อวัด สำหรับจัดกิจกรรม
“ทอดกฐินสัมฤทธิ์เด็กดี V-Star”
ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๙

(กรุณาใช้ลวดเย็บ พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการ อย่าใช้กาวปิดผนึก)